

**План мероприятий по созданию и функционированию в МАОУ
«Лянторская СОШ № 7» Центра образования цифрового и
гуманитарного профилей «Точка роста»**

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Проведение инвентаризации материально-технических и кадровых ресурсов (в соответствии с методическими рекомендациями)	декабрь	Шерстюк Е.С. Беляева М.С. Кравченко Н.В. Никитенкова З.К. Хворых О.В.
2	Формирование перечня оборудования и средств обучения для оснащения Центра (в соответствии с методическими рекомендациями)	декабрь	Шерстюк Е.С. Беляева М.С. Кравченко Н.В. Хворых О.В. Никитенкова З.К.
3	Согласование перечня оборудования и средств обучения с департаментом образования и молодежной политики	декабрь- январь	Шерстюк Е.С. Беляева М.С. Кравченко Н.В. Никитенкова З.К.
4	Подбор кадрового состава Центра, формирование и согласование штатного расписания Центра.	апрель	Шерстюк Е.С. Никитенкова З.К.
5	Внесение изменений в муниципальное задание на финансовый год и плановый период (при необходимости)	-	Шерстюк Е.С. Беляева М.С. Никитенкова З.К.
6	Проведение информационной кампании о целевых ориентирах открытия Центра, форматах работы, планируемых мероприятиях и результатах	с апреля постоянно	Шерстюк Е.С. Никитенкова З.К.
7	Разработка программ обучения по предметам, по дополнительному образованию	апрель - май	Шерстюк Е.С. Никитенкова З.К.
8	Внесение изменений в ПФХД (при необходимости)		Шерстюк Е.С. Беляева М.С. Абрамушкина Л.В.
9	Закупка, доставка и установка мебели (за счет средств субвенций на реализацию основных общеобразовательных программ) в Центрах: - формирование типового технического задания; - проведение конкурсных процедур; - поставка и сборка.	апрель - июль	Шерстюк Е.С. Беляева М.С. Кравченко Н.В. Никитенкова З.К.

10	Определение помещения для Центра (в соответствии с методическими рекомендациями)	январь-февраль	Шерстюк Е.С. Беляева М.С. Никитенкова З.К.
11	Подготовка Центра (в соответствии с методическими рекомендациями)	не позднее 15.08.2020	Шерстюк Е.С. Беляева М.С. Кравченко Н.В. Никитенкова З.К.
11.1	- разработка и согласование индивидуального дизайн-проекта помещения Центра	март-апрель	Шерстюк Е.С. Беляева М.С. Кравченко Н.В. Никитенкова З.К.
11.2	- проведение ремонтов помещений	июнь-июль	Шерстюк Е.С. Беляева М.С. Кравченко Н.В.
11.3	- брендинг зон; - оформление помещений в соответствии с фирменным стилем «Точка роста»	май	Шерстюк Е.С. Беляева М.С. Кравченко Н.В. Никитенкова З.К.
12	Прием средств обучения	в сроки, установленные ДОиМП ХМАО- Югры	Шерстюк Е.С. Беляева М.С. Кравченко Н.В. Никитенкова З.К.
13	Заключение соглашений о взаимодействии по реализации программ дополнительного образования с МАУ ДО «РЦДТ», учреждений культуры и спорта (при сетевой форме взаимодействия)	май-июль	Шерстюк Е.С. Руденко Р.В.
14	Проведение общешкольных собраний с представлением информации о деятельности Центра с сентября 2020 года и объявлении о наборе детей на программы дополнительного образования	май	Шерстюк Е.С. Хворых О.В. Никитенкова З.К.
15	Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации	по поступлению запросов на бюджетные курсы или коммерческих предложений	Шерстюк Е.С. Чепчугова С.Н. Никитенкова З.К.
16	Организация набора детей на программы дополнительного образования	май - август	Шерстюк Е.С. Хворых О.В. Никитенкова З.К. Чепчугова С.Н.
17	Открытие центра	сентябрь	Шерстюк Е.С. Никитенкова З.К.